



Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

Mitarbeiter/in (m/w/d) für unsere Rezeption

für das Medizinische Versorgungszentrum am Altonaer Kinderkrankenhaus in Vollzeit- oder Teilzeitbeschäftigung

Wir sind

Das Medizinische Versorgungszentrum am Altonaer Kinderkrankenhaus (MVZ) bietet ein breites und umfassendes integriertes Behandlungsangebot in den Fachrichtungen pädiatrische Diabetologie und Endokrinologie, in der Fachrichtung Kinderchirurgie sowie im Bereich der Kinder- und Jugendpsychiatrie/ Psychotherapie inkl. Sozialpsychiatrie an. Wir betonen die partnerschaftliche Zusammenarbeit aller Berufsgruppen und erwarten die Gestaltung sachorientiert, konstruktiv, kooperativ, empathisch und verantwortungsbewusst. Im Mittelpunkt unseres Behandlungskonzeptes steht die Würde des jungen Menschen. Diese gibt bei der Beziehung zu unseren Patientinnen und Patienten, den Familien, unseren Kooperationspartnern und auch unter den Mitarbeiter/innen die Richtung vor.

Ihre Aufgaben

- Aufnahme und Pflege von Patient/innendaten sowie Terminplanung und -koordination
- sachgerechte Unterstützung bei der Behandlungsdokumentation
- schriftliche Korrespondenz (u. a. E-Mail-Eingänge MVZ)
- Ansprechpartner/in (m/w/d) für Patient/innen, Kostenträger und niedergelassene Ärzt/innen
- Allgemeines Officemanagement (z. B. Ausgabe und Bestellung von Büromaterial)
- Schnittstelle zu verschiedenen Arztpraxen und anderen Fachbereichen unseres MVZs

Ihr Profil

- eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung oder eine Ausbildung in einem Dienstleistungsbereich (Hotellerie)
- idealerweise erste Berufserfahrungen im medizinischen Bereich oder Erfahrungen im Umgang mit Patient/innen
- freundlicher und empathischer Umgang mit Kindern, Jugendlichen und deren Eltern
- strukturierte, organisierte und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Engagement, Flexibilität und Zuverlässigkeit

Unsere Stärken

- wertschätzendes und vertrauensvolles Arbeitsklima
- sinnstiftende Tätigkeit mit offenem Wissensaustausch und aktiver Mitgestaltung
- ein individuelles und strukturiertes Einarbeitungs- und Qualifizierungsprogramm
- eine attraktive Vergütung mit Jahressonderzahlung sowie 30 Tage Urlaub im Jahr
- geregelte Arbeitszeiten, freitags bis 14 Uhr, Wochenende frei sowie am 24.12. und 31.12. frei
- Mobilitätsangebote: Zuschuss zum Deutschlandticket in Höhe von € 30 monatlich, Stadtrad- und MOIA-Stationen auf dem Gelände sowie Fahrradleasing

Wir freuen uns sehr auf Sie!

Frau Neumann steht Ihnen bei allen Fragen und für einen ersten Austausch gerne unter 040/88908-206 oder per E-Mail: Tina.Neumann@mvz-am-akk.de zur Verfügung. Bitte bewerben Sie sich über unser Bewerbungs- und Karriereportal: www.arbeiten-am-akk.de